



ASSESSORAMENT MERCANTIL

Constitució de societats. Estudi de la forma societària més adient.
Determinació dels aspectes rellevants dels estatuts socials.

Proposem rellevar a les societats d'aquest seguiment i tasca administrativa, donant suport a la seva responsabilitat, oferint l'assessorament i la gestió adient al dia a dia d'aquest aspecte jurídic mercantil de la seva Empresa.

Per les Empreses constituïdes en Societats: seguiment i aplicació del Dret Mercantil en el funcionament de la Societat i les relacions entre els socis (actes, Junttes d'Accionistes, nomenament d'Administradors, ampliacions de capital, etc.).

Dissolució i liquidació de societats.

Confecció i tramitació de llibres oficials: Diari, Balanç-Inventari, Actes, Registre d'Accions i de Socis . Confecció, i presentació al Registre Mercantil, dels Comptes Anuals (Balanç de Situació, Compte de Pèrdues i Guanys, Memòria de l'exercici, ECPN i EFE).

El gabinet té autoritzada la presentació telemàtica dels esmentats documents, amb la signatura electrònica del Registre Mercantil, amb la possibilitat de fer els pertinents dipòsits a qualsevol d'aquestes oficines de l'estat espanyol.